

Unser Kunde aus dem Grossraum Zürich ist ein erfolgreiches Industrieunternehmen, welches weltweit tätig ist. Zur Verstärkung des Teams suchen wir im Auftrag ab sofort oder nach Vereinbarung, eine belastbare und engagierte Persönlichkeit mit ausgeprägtem Zahlenflair als

SachbearbeiterIn Buchhaltung (Teilzeit auch möglich)

Ihre Aufgaben

- Mitwirken bei Planungs- und Budgetprozessen
- Durchführen von periodischen Controllingaufgaben
- Allgemeine Aufgaben in der Finanzbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Mahn- und Inkassowesen
- Mitarbeit bei der Erstellung der Zwischen- und Jahresabschlüssen
- Mehrwertsteuer-Abrechnung
- Prozessdokumentation erstellen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Einige Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Gute SAP Kenntnisse
- Deutsch: Sehr gut in Wort und Schrift; weitere Sprachen von Vorteil

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine spannende und interessante Tätigkeit in einem dynamischen und soliden Umfeld.

Zeit zu unternehmen

Bereit für diese spannende Herausforderung? Dann zögern Sie nicht, uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mit Foto) in elektronischer Form und mit Bezug auf die Referenznummer 72 zukommen zu lassen. Herr Delil Yarasir freut sich auf Sie!

Aviando Professionals AG

Ihr Partner zur Besetzung von Kaderpositionen

Delil Yarasir • Landstrasse 176 • CH-5430 Wettingen

Tel. +41 56 430 03 87 • Fax +41 56 211 03 89 • delil.yarasir@aviando.ch • www.aviando.ch